

## **VOLEBNÍ A JEDNACÍ ŘÁD AKADEMICKÉHO SENÁTU PŘÍRODOVĚDECKÉ FAKULTY UJEP**

### **ČÁST PRVNÍ ZÁKLADNÍ USTANOVENÍ**

#### **Článek 1**

##### **Úvodní ustanovení**

Akademický senát Přírodovědecké fakulty Univerzity Jana Evangelisty Purkyně v Ústí nad Labem (dále jen „akademický senát“, „fakulta“ a „UJEP“) je samosprávným zastupitelským akademickým orgánem podle §25 odst. 1 písm. a) zákona č. 111/1998 Sb., o vysokých školách a o změně a doplnění dalších zákonů (zákon o vysokých školách), (dále jen „zákon“). Při své činnosti se řídí tímto Volebním a jednacím řádem Akademického senátu Přírodovědecké fakulty UJEP (dále také jen „Volební a jednací řád“).

#### **Článek 2**

##### **Složení akademického senátu**

1. Akademickou obec fakulty (dále jen „akademická obec“) tvoří akademičtí pracovníci působící na fakultě a studenti zapsaní na fakultě.
2. Akademický senát tvoří akademická komora a studentská komora.
3. Akademická komora akademického senátu je složena z 9 členů z řad akademických pracovníků akademické obce. Studentská komora akademického senátu má 6 členů z řad studentů akademické obce.
4. Funkce člena akademického senátu je neslučitelná s těmito funkcemi na UJEP: rektor, prorektor, děkan, proděkan, kvestor, tajemník fakulty.

#### **Článek 3**

##### **Funkční období akademického senátu**

1. Funkční období akademického senátu je nejvýše dvouleté.
2. Funkční období akademického senátu začíná dnem 1. ledna roku následujícího po volbách do akademického senátu a končí 31. prosince po uplynutí dvou let od začátku funkčního období, nebo ukončením funkčního období všech členů akademického senátu podle § 26 odst. 3 zákona.
3. V případě, že je funkční období ukončeno podle § 26 odst. 3 zákona, stanoví počátek a konec funkčního období dalšího akademického senátu děkan tak, aby končilo 31. prosince a bylo nejméně jednoleté a nejvýše dvouleté.
4. Člen akademického senátu ztrácí mandát:
  - a) vzdá-li se mandátu, a to písemně předsedovi akademického senátu,
  - b) zánikem příslušnosti člena k akademické obci,
  - c) skončí-li funkční období akademického senátu,
  - d) je-li jmenován nebo přijat do některé z funkcí uvedených v čl. 2 odst. 4,
  - e) nezúčastnil-li se minimálně tří po sobě jdoucích zasedání akademického senátu, přičemž mezi prvním a posledním po sobě jdoucím zasedáním uplynulo nejméně 90 dní. Ztrátu mandátu potvrdí akademický senát usnesením, pro které se v tajném hlasování vysloví nadpoloviční většina všech členů akademického senátu.

5. Ustanovení odstavce 4 písm. b) se nepoužije v případě studenta, který řádně ukončí svá studia ve všech studijních programech uskutečňovaných fakultou, a nejpozději v den, kdy ukončí poslední z nich, podá přihlášku ke studiu v navazujícím magisterském nebo v doktorském studijním programu uskutečňovaném fakultou a časová prodleva mezi ukončením posledního studia a zápisem do dalšího studia není delší než 4 měsíce. V případě, že student ve volbách obsadil vázaný mandát, musí podat přihlášku do studijního programu, který byl v posledních volbách zařazen do stejného volebního okrsku, za který byl zvolen. Takový student pokračuje v původním funkčním období člena akademického senátu, na něž byl zvolen, a jeho členství skončí buď dnem uplynutí funkčního období člena akademického senátu, nebo dalšími způsoby zániku členství dle odstavce 4, nebo dnem, kdy:
- a) měl stanoven termín zápisu do dalšího studijního programu uvedeného ve větě první, pokud do něj byl přijat, ale nezapsal se,
  - b) marně uplynula lhůta pro podání žádosti o přezkoumání rozhodnutí o nepřijetí ke studiu v dalším studijním programu uvedeném ve větě první, pokud bylo takové rozhodnutí vydáno,
  - c) mu bylo doručeno rozhodnutí o zamítnutí žádosti o přezkoumání rozhodnutí o nepřijetí ke studiu v dalším studijním programu uvedeném ve větě první,
- podle toho, která z výše uvedených skutečností nastane dříve.

## **ČÁST DRUHÁ VOLBA ČLENŮ AKADEMICKÉHO SENÁTU**

### **Článek 4**

#### **Volby do akademického senátu**

1. Volby jsou přímé, s tajným hlasováním.
2. Volby jsou buď řádné, pokud končí funkční období akademického senátu podle čl. 3 odst. 2, nebo doplňovací, pokud je potřeba doplnit jen část členů akademického senátu před skončením funkčního období akademického senátu vzešlého z řádných voleb.

### **Článek 5**

#### **Vyhlášení řádných voleb**

1. Řádné volby členů akademického senátu (dále jen „volby“) vyhlašuje akademický senát.
2. Akademický senát vyhlašuje volby, blíží-li se konec jeho funkčního období.
3. Volby členů akademického senátu se vyhlašují v dostatečném předstihu, nejpozději 6 týdnů před skončením funkčního období akademického senátu.
4. Děkan vyhlásí nejpozději do 30 dnů volby do akademického senátu, pokud funkční období jeho členů zaniklo podle § 26 odst. 3 zákona.
5. Vyhlášení voleb obsahuje zejména:
  - a) určení volebního místa,
  - b) seznam členů volební komise s uvedením jejich kontaktních e-mailů,
  - c) jméno předsedy a místopředsedy volební komise,
  - d) harmonogram voleb,
  - e) seznam volebních okrsků pro volby do studentské komory spolu se zařazením jednotlivých studijních programů pod jednotlivé okrsky,

- f) seznam volebních okrsků pro volby do akademické komory spolu se zařazením jednotlivých kateder a pracovišť do jednotlivých okrsků,
  - g) výzvu k členům akademické obce, aby podávali písemné návrhy na kandidáty do rukou předsedy volební komise nebo jiné pověřené osoby,
  - h) formu a způsob doručení návrhu na kandidáta,
  - i) způsob, kterým je potvrzeno navrhovateli přijetí kandidatury,
  - j) způsob představení kandidátů akademické obci.
6. Vyhlášení voleb se zveřejňuje na úřední desce fakulty a na webové stránce fakulty.

### **Článek 6**

#### **Volební komise**

1. Organizaci voleb zajišťuje volební komise.
2. Volební komise je nejméně čtyřčlenná a je složena nejméně z jednoho člena akademické komory a nejméně jednoho člena studentské komory.
3. Členy volební komise, jejího předsedu a místopředsedu navrhuje a schvaluje akademický senát.
4. Členové volební komise musí s členstvím ve volební komisi, případně s funkcí předsedy nebo místopředsedy volební komise, předem vyslovit souhlas.

### **Článek 7**

#### **Harmonogram voleb**

1. Harmonogram voleb obsahuje zejména přesné datum a čas konání voleb, termín začátku a konce období pro podávání návrhů na kandidáty, termín, do kterého je nutné zveřejnit seznamy kandidátů a termín představení kandidátů.
2. Lhůta pro podávání návrhů kandidátů musí trvat minimálně 10 pracovních dní.
3. Doba mezi zveřejněním kandidátek a volbami musí být minimálně 5 pracovních dní.
4. Volby se konají v prostorách fakulty v pracovní dny v době výuky, výjimečně se mohou volby konat v době zkouškového období.
5. Volby probíhají minimálně 8 hodin.

### **Článek 8**

#### **Volební okrsky, vázané a volné mandáty**

1. Pro volbu do akademické komory se určuje 6 volebních okrsků: biologický, fyzikální, geografický, chemický, inženýrský a matematický. Účelem těchto volebních okrsků je zařadit akademické pracovníky do skupin podle odborného zaměření, aby mohli kandidovat za daný obor a reprezentovat jej v akademickém senátu. Ve volbách pak akademičtí pracovníci volí kandidáty ze všech volebních okrsků akademické komory, není pro ně tudíž zařazení do volebního okrsku podstatné.
2. Akademičtí pracovníci se do okrsků zařazují podle své příslušnosti ke katedrám a pracovištím fakulty. Pokud je akademický pracovník současně členem více pracovišť, může kandidovat pouze v jednom okrsku.
3. Pokud není pracoviště akademického pracovníka uvedeno pod žádným volebním okrskem, může akademický pracovník kandidovat v libovolně zvoleném volebním okrsku, avšak pouze tehdy, pokud jej na kandidátku navrhne akademický pracovník příslušný k danému okrsku. V opačném případě může akademický pracovník kandidovat na volný mandát.

4. Pro volbu do studentské komory se určují 4 volební okrsky: biologicko-chemický, geografický, inženýrský a matematicko-fyzikální. Účelem volebních okrsků je zařadit studenty do skupin podle odborného zaměření, aby mohli kandidovat za danou skupinu studijních programů či jednotlivých oborů a reprezentovat je v akademickém senátu. Ve volbách pak studenti volí kandidáty ze všech volebních okrsků studentské komory, není pro ně tudíž zařazení do volebního okrsku podstatné.
5. Studenti se do volebních okrsků zařazují podle studijního programu, ve kterém na fakultě studují. Pokud student současně studuje více studijních programů, může kandidovat pouze v jednom volebním okrsku.
6. Každému volebnímu okrsku odpovídá jeden mandát vázaný k tomuto volebnímu okrsku.
7. V akademické komoře jsou dále tři volné mandáty a ve studentské komoře jsou dále dva volné mandáty.

## **Článek 9**

### **Kandidáti a kandidátní listina**

1. Na kandidátní listinu akademické komory akademického senátu jsou zapsáni ti akademičtí pracovníci fakulty, kteří byli navrženi alespoň jedním jiným akademickým pracovníkem fakulty. Kandidáti do akademické komory jsou voleni zaměstnanci – členy akademické obce fakulty.
2. Na kandidátní listinu studentské komory akademického senátu jsou zapsáni ti studenti akademické obce fakulty, kteří byli písemně navrženi alespoň jedním jiným studentem fakulty. Kandidáti do studentské komory akademického senátu jsou voleni studenty fakulty.
3. Je-li člen akademické obce studentem fakulty a současně akademickým pracovníkem fakulty, může kandidovat a volit pouze do akademické komory.
4. Písemný návrh kandidáta do akademického senátu musí obsahovat:
  - a) jméno a příjmení, tituly,
  - b) studijní program, obor a rok zahájení studia (v případě kandidatury do studentské komory),
  - c) pracoviště a pracovní zařazení (v případě kandidatury do akademické komory),
  - d) volební okrsek na kandidátce
  - e) souhlas s kandidaturou podepsaný kandidátem,
  - f) stručný životopis kandidáta,
  - g) kontakt na kandidáta,
  - h) informace dle písmen a) až c) o navrhovateli, podpis navrhovatele.
5. V případě, že navrhovaný kandidát je členem volební komise, ztrácí právo na členství ve volební komisi, tuto skutečnost neprodleně sdělí předsedovi volební komise a akademický senát jej na výzvu předsedy volební komise neprodleně nahradí jiným zástupcem.
6. Pokud kandidát udělí písemný souhlas s kandidaturou ve více okrscích, v obou komorách nebo v nesprávném okrsku, je volební komisí z kandidátky vyřazen.
7. Vedení fakulty umožní kandidátům volební agitaci propůjčením místností na setkání akademické obce s kandidáty, propagačních ploch na zveřejnění volebních programů a životopisů apod.

8. Kandidátní listina je sestavena zvlášť pro volbu do akademické komory a pro volbu do studentské komory. Kandidáti jsou rozděleni do jednotlivých volebních okrsků a zde jsou uvedeni v abecedním pořadí.
9. Kandidátní listina je zveřejněna zejména na úřední desce fakulty a na webových stránkách fakulty v termínu stanoveném harmonogramem voleb.
10. Spolu s kandidátní listinou jsou zveřejněny stručné životopisy kandidátů.

### **Článek 10**

#### **Hlasovací lístky**

1. Hlasovací lístky se vyhotoví zvlášť pro kandidáty do akademické komory a zvlášť pro kandidáty do studentské komory.
2. Hlasovací lístky obsahují jména a příjmení kandidátů, přičemž jsou všichni kandidáti uvedeni písmem stejného typu a velikosti.
3. Kandidáti jsou na hlasovacím lístku rozděleni po volebních okrscích a uvedeni v abecedním pořadí s pořadovým číslem před jménem. V případě shody jmen jsou kandidáti vhodným způsobem rozlišeni.

### **Článek 11**

#### **Průběh voleb**

1. Volební komise ve spolupráci s vedením fakulty zajistí místo pro volební akt, volební urnu, zástěnu umožňující tajné hlasování, hlasovací lístky a seznamy voličů.
2. V průběhu volby musí být na hlasovacím místě přítomni minimálně dva členové volební komise, z nichž alespoň jeden je studentem a alespoň jeden je akademickým pracovníkem.
3. Každý volič je povinen na vyzvání člena volební komise předložit platný průkaz totožnosti (buď občanský průkaz nebo pas). Pokud výzvě nevyhoví a svoji totožnost neprokáže, nebude mu umožněno volit.
4. Volič obdrží od volební komise jeden hlasovací lístek a to buď do akademické komory, nebo do studentské komory.
5. Volební komise odpovídá za tajnost hlasování: každý volič musí provést úpravu volebního lístku odděleně a sám.
6. Souhlas s navrženým kandidátem projeví volič zakroužkováním pořadového čísla se jménem kandidáta.
7. Při volbě do akademické komory může akademický pracovník označit nejvýše 9 akademických pracovníků, z každého okrsku přitom může označit nejvýše 3 akademické pracovníky.
8. Při volbě do studentské komory může student označit nejvýše 6 studentů, z každého okrsku přitom může označit nejvýše 2 studenty.
9. Otevření urny je provedeno bezprostředně po uplynutí času určeného pro volby.
10. Za platný hlas je pokládán každý volební lístek s alespoň jedním označeným kandidátem, přičemž počet označených kandidátů nepřekračuje meze stanovené v odstavci 7 (při volbě do akademické komory) nebo v odstavci 8 (při volbě do studentské komory).
11. Neoznačené hlasovací lístky, hlasovací lístky s větším počtem označených kandidátů, než jaké umožňuje odstavce 7 nebo 8, nebo hlasovací lístky upravené jiným způsobem, jsou neplatné.

12. Volební komise neprodleně zpracuje výsledky voleb a vyhotoví protokol o průběhu voleb, který všichni její přítomní členové na důkaz souhlasu s průběhem voleb podepíší a který předají předsedovi akademického senátu. Součástí protokolu je lhůta, do které lze podle odst. 18 podat stížnost na průběh voleb. Tato lhůta musí činit nejméně 2 pracovní dny od okamžiku zveřejnění výsledků voleb na úřední desce fakulty.
13. Vázané mandáty jsou obsazeny následovně: zvolen za každý okrsek je ten kandidát, který získá v daném okrsku největší počet hlasů.
14. Volné mandáty v akademické komoře jsou obsazeny následovně: z kandidátů, kteří zbyli na kandidátní listině do akademické komory po obsazení vázaných mandátů, je sestaveno pořadí podle počtu získaných hlasů a akademická komora je doplněna o tři kandidáty s nejvyšším počtem hlasů.
15. Volné mandáty ve studentské komoře jsou obsazeny následovně: z kandidátů, kteří zbyli na kandidátní listině do studentské komory po obsazení vázaných mandátů, je sestaveno pořadí podle počtu získaných hlasů a studentská komora je doplněna o dva kandidáty s nejvyšším počtem hlasů.
16. V případě, že dva nebo více kandidátů získá stejný počet hlasů, obsadí volební komise volená místa losováním mezi těmito kandidáty.
17. Výsledky voleb jsou zveřejněny nejpozději do 2 pracovních dnů po uzavření volební místnosti na úřední desce fakulty a na webové stránce fakulty.
18. Členové akademické obce fakulty mohou v termínu stanoveném volební komisí podle odst. 12 podat předsedovi akademického senátu písemnou stížnost na průběh voleb. Akademický senát do 10 dnů stížnost posoudí a buď ji zamítne, nebo volby zruší a bez zbytečného odkladu vyhlásí volby nové. V případě, že volby vyhlásil děkan, rozhodne o platnosti nebo neplatnosti voleb děkan.

## **Článek 12 Náhradníci**

1. Nezvolení kandidáti se stávají náhradníky v pořadí podle počtu získaných hlasů, pokud ve volbách získali hlasy alespoň 15 % voličů, kteří se zúčastnili voleb do dané komory akademického senátu.
2. V případě, že dva nebo více náhradníků získá stejný počet hlasů, určí volební komise jejich pořadí losováním.
3. Pořadí náhradníků je součástí zveřejněných výsledků voleb. Z pořadí náhradníků musí být zřejmé obsazování vázaných i volných mandátů s ohledem na odst. 2.
4. V případě uvolnění vázaného mandátu nastoupí na jeho místo podle pořadí náhradník volený do daného okrsku.
5. V případě uvolnění volného mandátu nastoupí na jeho místo podle pořadí náhradník volený do příslušné komory.
6. Pokud již takový náhradník není, vyhlásí akademický senát doplňovací volby.

## **Článek 13 Doplňovací volby**

1. Pokud není zvolen dostatečný počet členů akademického senátu, nebo je potřeba nahradit členy akademického senátu, kterým předčasně skončil mandát a nejsou již k dispozici náhradníci pro dané mandáty, vyhlásí akademický senát bezodkladně doplňovací volby. Pokud počet členů akademického senátu klesl pod 9, vyhlásí doplňovací volby děkan.

2. Doplnovací volby jsou vyhlášeny usnesením akademického senátu pouze do té komory a na ty mandáty, které byly uvolněny a na něž nejsou k dispozici náhradníci.
3. Pro doplnovací volby platí ustanovení článků 4 až 12 přiměřeně skutečnosti, ve které komoře a pro které mandáty je potřeba volbu uskutečnit.
4. Náhradníci pro volné mandáty mohou z doplnovacích voleb vzejít pouze tehdy, když jsou vyhlášeny doplnovací volby do celé komory.
5. Pokud v doplnovacích volbách není obsazen daný mandát, může se senát usnést na tom, že tento mandát zůstane neobsazen až do konce funkčního období stávajícího senátu. Nové doplnovací volby však musí být vyhlášeny, pokud počet členů senátu poklesl pod 9.
6. Doplnovací volby se nemusí vyhlášovat v případě, pokud do konce volebního období zbývá méně než 6 měsíců, akademický senát se na tom usnese a počet členů akademického senátu neklesl pod 9.

## **ČÁST TŘETÍ JEDNACÍ ŘÁD AKADEMICKÉHO SENÁTU**

### **Článek 14**

#### **Ustavující zasedání**

1. První zasedání akademického senátu svolá do 21 dnů od začátku funkčního období nového akademického senátu předseda odstupujícího akademického senátu. V případě, že tak neučiní, svolá první zasedání děkan.
2. První jednání nového akademického senátu řídí až do zvolení nového předsedy předseda odstupujícího akademického senátu, v případě jeho nepřítomnosti větším nejstarší člen nového akademického senátu.
3. Na ustavujícím zasedání se nejprve tajnou volbou zvolí předseda a místopředseda akademického senátu. Je-li předsedou zvolen člen akademické komory, je místopředsedou člen studentské komory a naopak.
4. Administrativní agendu akademického senátu zajistí pracovník pověřený děkanem fakulty a schválený akademickým senátem. Administrativní agendou se rozumí zejména pořizování a rozesílání zápisů z jednání, rozesílání pozvánek a materiálů na jednání, vedení spisovny akademického senátu, zveřejňování povinných informací na úřední desku a web fakulty.

### **Článek 15**

#### **Povinnosti členů akademického senátu**

1. Členové akademického senátu jsou povinni účastnit se všech zasedání. Pokud se nemohou zúčastnit zasedání, jsou povinni svoji neúčast neprodleně oznámit předsedovi akademického senátu.
2. Každý člen akademického senátu je povinen předsedovi akademického senátu předat svoji aktuální elektronickou adresu a informovat ho o případných změnách.
3. Každý člen akademického senátu je povinen neprodleně informovat předsedu akademického senátu v případě, že jeho členství v AS UJEP zaniká podle čl. 3 odst. 4 písm. a), b) a d) nebo podle čl. 3 odst. 5 písm. a) až c).

## **Článek 16**

### **Zasedání akademického senátu**

1. Akademický senát se schází na základě schváleného plánu termínů řádných zasedání. Plán zasedání se stanoví vždy na období 6 měsíců. Mezi dvěma zasedáními nesmí uplynout doba delší než 70 dní, do této doby se nezapočítává období letních prázdnin.
2. Písemné pozvání spolu s návrhem programu jednání zasílá předseda akademického senátu členům akademického senátu nejméně 5 pracovních dní před zasedáním.
3. Předseda akademického senátu:
  - a) svolává a řídí zasedání akademického senátu,
  - b) je oprávněn jednat jménem akademického senátu; přitom se řídí přijatými usneseními,
  - c) svolává a řídí shromáždění akademické obce fakulty nejméně jedenkrát ročně.
4. Předsedu akademického senátu v jeho nepřítomnosti zastupuje místopředseda. Pokud předseda ani místopředseda nejsou na zasedání přítomni, zvolí přítomní členové akademického senátu pro toto zasedání jako předsedajícího kteréhokoliv člena akademického senátu. Zvolený předsedající člen akademického senátu má pro toto jednání pravomoci předsedy akademického senátu.
5. Předmětem jednání akademického senátu je:
  - a) projednávání a schvalování návrhů, k nimž je podle zákona požadován souhlas akademického senátu nebo jeho vyjádření,
  - b) projednávání návrhů členů akademického senátu, děkana, proděkanů a tajemníka fakulty,
  - c) projednávání návrhů členů akademické obce fakulty podaných prostřednictvím členů akademického senátu.
6. Návrhy, které nepředložil děkan fakulty a přitom jejich předložení je podle zákona vyhrazeno děkanovi, nebudou akademickým senátem projednány.
7. Rozhodnutí, která je akademický senát povinen učinit podle § 27 zákona, musejí být podložena materiály připravenými vedením fakulty (kromě rozhodnutí podle § 27 odst. 1 písm. g zákona).
8. Návrhy je třeba předložit a rozeslat písemně nejméně 5 pracovních dní předem, v naléhavých případech nejméně 3 pracovní dny předem. Návrhy na schválení rozpočtu pro daný rok, výroční zprávy, dlouhodobý záměr a jeho aktualizace je třeba předložit písemně nejméně 10 pracovních dní předem. Při nedodržení stanovených termínů může akademický senát projednávání bodu odmítnout.
9. U návrhů, u kterých je vyžadováno usnesení, předkládá navrhovatel společně s podklady i návrh znění tohoto usnesení.
10. Na žádost děkana nebo minimálně jedné třetiny členů akademického senátu je předseda akademického senátu povinen bezodkladně svolat mimořádné zasedání akademického senátu. Předseda akademického senátu v tomto případě bezodkladně rozešle všem členům akademického senátu písemné pozvání s návrhem programem jednání. Termín mimořádného zasedání navrhuje žadatel o jeho svolání, tedy děkan, nebo ti členové akademického senátu, kteří žádost o svolání podali. Termín musí být navržen v souladu s odstavcem 2.



## **Článek 17** **Průběh zasedání**

1. Zasedání senátu je veřejné.
2. Jednání řídí předseda akademického senátu, v jeho nepřítomnosti pak místopředseda nebo v nepřítomnosti obou jiný člen akademického senátu podle čl. 16 odst. 4 (dále jen „předsedající“).
3. Zasedání akademického senátu zahájí předsedající zjištěním, zda je akademický senát schopen usnášení. Akademický senát je schopný usnášení, má-li aspoň 9 členů a je-li na zasedání přítomna nadpoloviční většina všech členů. Je-li akademický senát schopný usnášení, předsedající přednese návrh programu jednání. Není-li schopný usnášení, předsedající určí se souhlasem přítomných členů nový termín řádného zasedání ve lhůtě kratší než tři týdny a potom zasedání ukončí.
4. Jestliže je akademický senát schopen usnášení, pak prvním bodem jednání je schválení programu. Členové akademického senátu mohou navrhnout změny v programu, například přidání dalších bodů, vynechání některých navržených bodů, odročení některých navržených bodů. O každé navržené změně akademický senát hlasuje jednotlivě. Po rozhodnutí o návrzích změn programu akademický senát hlasuje o programu jednání jako o celku.
5. Každý bod jednání, týká-li se nějakého návrhu, začne vystoupením navrhovatele, je-li přítomen, v němž zdůvodní svůj návrh. Délka vystoupení navrhovatele je nejvýše 15 minut. Na žádost navrhovatele může pro jeho vystoupení akademický senát schválit i delší časový limit. Jestliže je navrhovatelem děkan fakulty, může se při zdůvodnění svých návrhů nechat zastoupit některým proděkanem.
6. Ke každému bodu jednání předsedající zahájí diskusi, jejímž cílem je zejména formulace textu celkového návrhu dokumentu nebo usnesení, případně jeho variant. Průběh diskuse řídí předsedající. Délka jednoho diskusního příspěvku je nejvýše 5 minut. Akademický senát může pro diskusi k projednávanému bodu, a to i v jejím průběhu, schválit delší časový limit příspěvků. Pokud délka diskusního příspěvku nepřekročila stanovený časový limit, pak předsedající nemůže příspěvek ukončit. Diskusi nelze ukončit, hlásí-li se o slovo člen senátu, který v diskusi k projednávanému bodu dosud nevystoupil nebo vystoupil pouze jedenkrát.
7. Děkan nebo v jeho zastoupení proděkan má právo vystoupit na zasedání, kdykoliv o to požádá.
8. Hlasování o procedurálním návrhu se neprovádí, jestliže byl podán jediný návrh a žádný z členů senátu proti němu nevznesl námitky; v takovém případě se návrh považuje za schválený tichým souhlasem. To neplatí, trvá-li na hlasování byť jen jediný člen senátu.
9. Po ukončení diskuse k projednávanému bodu může opět vystoupit navrhovatel. Přítom může svůj návrh upravit nebo doplnit podle průběhu diskuse, pokud se senát neusnesl, že změny předloženého návrhu nepřipouští. Délka závěrečného vystoupení navrhovatele je nejvýše 10 minut. Na žádost navrhovatele může pro jeho závěrečné vystoupení akademický senát schválit i delší časový limit.
10. Usnese-li se senát kdykoli v průběhu jednání, že podkladové materiály jsou nedostačující, upustí od dalšího projednávání příslušného bodu programu.
11. Jestliže některý z hostů narušuje průběh jednání, může jej předsedající z jednání vykázat.

### **Článek 18 Hlasování**

1. Právo hlasovat mají pouze přítomní členové senátu.
2. Ke schválení usnesení akademického senátu o návrhu děkana na jmenování a odvolání členů vědecké rady a disciplinární komise fakulty a při volbě předsedy a místopředsedy akademického senátu nebo jejich odvolání je třeba většiny všech členů akademického senátu. V těchto případech se akademický senát usnáší tajným hlasováním.
3. V ostatních případech je usnesení schváleno nadpoloviční většinou přítomných členů akademického senátu, vyjma odstavce 3 §27 zákona.
4. Hlasování bude tajné, požádá-li o to alespoň jedna třetina přítomných členů akademického senátu.
5. Je-li hlasování tajné, akademický senát předem zvolí dva skrutátory, kteří přímo v zasedací místnosti vyhodnotí odevzdané hlasovací lístky a ohlásí výsledek hlasování.

### **Článek 19 Zápis ze zasedání**

1. Usnesení akademického senátu jsou zveřejňována v zápisech z jednání. Zápis z jednání pořizuje administrativní pracovník pověřený děkanem. Pokud je pověřený pracovník nepřítomen, určí pro dané zasedání akademický senát zapisovatele z řad svých členů.
2. Předseda akademického senátu rozešle neprodleně, nejdéle však do 5 pracovních dnů po zasedání, návrh zápisu členům akademického senátu a následujících 5 pracovních dnů ode dne odeslání mají členové senátu možnost návrh zápisu připomínkovat. Po zapracování připomínek a ověření předsedou akademického senátu se návrh zápisu zveřejňuje na úřední desce a na webu fakulty.
3. Zápis se schvaluje se na následujícím zasedání senátu a schválený zápis se zveřejňuje na úřední desce a na webu fakulty.

### **Článek 20 Hlasování „per rollam“**

1. O věcech, které nesnesou odkladu a o nichž není Volebním a jednacím řádem předepsáno tajné hlasování, se může akademický senát usnést na základě hlasování prostřednictvím elektronické pošty (dále jen „per rollam“).
2. Návrh na usnesení per rollam musí být odeslán předsedou akademického senátu nebo s jeho pověřením na elektronické adresy všech členů akademického senátu. Členové akademického senátu se k návrhu usnesení vyjadřují tak, že je z jejich odpovědi zřejmé, zda s usnesením souhlasí, nesouhlasí, nebo zda se zdržují hlasování.
3. Lhůta pro hlasování per rollam musí být stanovena přiměřeně rozsahu zaslaných materiálů, nejméně však činí 72 hodin, přičemž se do této lhůty započítávají pouze pracovní dny.
4. Usnesení per rollam je přijato, vysloví-li se pro návrh nadpoloviční většina všech členů akademického senátu, a to tak, aby jejich jednoznačné a kladné stanovisko bylo ve stanoveném termínu odesláno na elektronické adresy všech členů akademického senátu. Pokud se člen akademického senátu k hlasování nevyjádří ve stanoveném termínu, má se za to, že se zdržel hlasování.
5. V případě chybného hlasování je přípustné hlasovat opakovaně. Platné je to hlasování, které bylo odesláno ve stanovené lhůtě jako poslední.

6. Pokud se alespoň jedna třetina všech členů akademického senátu vysloví do termínu stanoveného jako konec hlasování proti projednávání materiálu per rollam, bude hlasování přerušeno a bod se zařadí na nejbližší zasedání akademického senátu.
7. Všechna usnesení přijatá způsobem per rollam musí být uvedena v zápisu z hlasování per rollam, který je schválen na příštím zasedání akademického senátu.

### **Článek 21**

#### **Návrh na odvolání děkana**

1. Návrh na odvolání děkana z funkce může být podán zejména z těchto důvodů:
  - a) děkan závažným způsobem neplní své povinnosti nebo
  - b) děkan závažným způsobem poškozuje zájem vysoké školy nebo fakulty.
2. Návrh na odvolání děkana z funkce může podat skupina nejméně 30 členů akademické obce nebo nejméně nadpoloviční většina všech členů akademického senátu. Návrh musí být podán v písemné formě s podrobným zdůvodněním.
3. Akademický senát si vyžádá písemné vyjádření děkana a toto vyjádření i návrh na odvolání děkana z funkce projedná a posoudí.
4. O návrhu na odvolání děkana z funkce rozhodne akademický senát tajným hlasováním. Návrh je schválen, hlasují-li pro něj nejméně tři pětiny všech členů akademického senátu.
5. Pokud je návrh na odvolání děkana schválen, předseda senátu neprodleně předá rektorovi návrh na odvolání děkana a informuje o tomto usnesení děkana.

## **ČÁST ČTVRTÁ VOLBA DĚKANA**

### **Článek 22**

#### **Vyhlášení voleb a volební komise**

1. Akademický senát vyhláší volby kandidáta na funkci děkana tak, aby se volební zasedání uskutečnilo nejméně 20 dní a nejvýše 90 dní před skončením funkčního období stávajícího děkana nebo neprodleně, pokud je z jiných důvodů nezbytné zvolit děkana nového.
2. Součástí usnesení o vyhlášení voleb jsou zejména:
  - a) jména členů a předsedy volební komise,
  - b) lhůta pro podávání návrhů a způsob doručení návrhů,
  - c) náležitosti návrhu kandidáta na děkana,
  - d) termín a způsob zveřejnění životopisů a volebních programů kandidátů,
  - e) termín volebního shromáždění akademické obce,
  - f) termín volebního zasedání akademického senátu.
3. Lhůta pro podávání návrhů musí trvat nejméně 14 dní.
4. Doba mezi zveřejněním životopisů a volebních programů a volebním zasedáním je nejméně 14 dní.
5. Přípravu volby kandidáta na děkana zajišťuje a průběh volby řídí tříčlenná volební komise.
6. Členy volební komise na volby kandidáta na děkana a jejího předsedu jmenuje akademický senát z řad svých členů.

### **Článek 23**

#### **Kandidáti na funkci děkana**

1. Kandidáti na funkci děkana (dále jen „kandidáti“) jsou obvykle z řad docentů a profesorů fakulty.
2. Návrhy kandidátů mohou podat členové akademické obce fakulty.
3. Návrh na kandidáta podá navrhovatel písemně volební komisi. Návrhy musí obsahovat zejména:
  - a) jméno a příjmení včetně titulů, zařazení a pracoviště navrhovaného kandidáta,
  - b) souhlas navrženého s kandidaturou,
  - c) jméno, podpis a pracoviště (v případě studenta studijní program, obor a ročník) navrhovatele.
4. V případě, že navrhovaný kandidát je členem volební komise, ztrácí právo na členství ve volební komisi. Akademický senát jej neprodleně nahradí jiným zástupcem.
5. Z obdržených návrhů na kandidáty, které splňují podmínky stanovené v odstavcích 2 a 3, sestaví volební komise kandidátní listinu obsahující jména všech kandidátů v abecedním pořadí a v určeném termínu ji předá předsedovi akademického senátu.
6. Pokud kandidáti ve stanoveném termínu neodevzdají ke zveřejnění svůj životopis a volební program, jsou z kandidátky vyškrtnuti.
7. Předseda akademického senátu svolá shromáždění akademické obce fakulty, na kterém všichni kandidáti uvedení na kandidátní listině seznámí akademickou obec se svým volebním programem a zodpoví dotazy přítomných členů akademické obce fakulty.

### **Článek 24**

#### **Volební zasedání**

1. Akademický senát volí kandidáta tajným hlasováním na řádném zasedání.
2. Volba kandidáta probíhá pomocí hlasovacích lístků obsahujících jména kandidátů v abecedním pořadí s přiřazenými pořadovými čísly. Volič označí zakroužkováním pořadové číslo jednoho jím voleného kandidáta. Jinak upravené lístky jsou neplatné.
3. Volba kandidáta na děkana fakulty probíhá nejvýše ve třech kolech, přičemž všechna kola se uskuteční na témže zasedání.
4. Kandidát může před jednotlivými koly volby odstoupit od své kandidatury.
5. Pokud je při zahájení volby dva a více kandidátů, postupuje se podle článku 25.
6. Pokud je při zahájení volby pouze jeden kandidát, postupuje se podle článku 26.

### **Článek 25**

#### **Postup při volbě z více kandidátů**

1. V prvním kole je zvolen ten kandidát, který získá nadpoloviční většinu hlasů všech členů senátu.
2. Nebyl-li žádný z kandidátů zvolen v prvním kole, koná se druhé kolo volby. Do druhého kola postupují všichni kandidáti, kteří získali v prvním kole nejvyšší počet hlasů. Je-li pouze jeden kandidát na prvním místě, postupují do druhého kola také všichni kandidáti s druhým nejvyšším počtem hlasů.
3. Ve druhém kole je zvolen ten kandidát, který získá nadpoloviční většinu hlasů všech členů senátu.
4. Nebyl-li žádný kandidát zvolen ani ve druhém kole, koná se dohodovací řízení podle článku 27 a poté následuje třetí kolo volby.

5. Do třetího kola postupují všichni kandidáti, kteří získali ve druhém kole nejvyšší počet hlasů. Je-li pouze jeden kandidát na prvním místě, postupují do třetího kola také všichni kandidáti s druhým nejvyšším počtem hlasů.
6. Ve třetím kole je zvolen ten kandidát, který získá nadpoloviční většinu hlasů všech členů senátu.
7. Nedojde-li ke zvolení kandidáta na děkana ani ve třetím kole, vyhlásí akademický senát nové volby kandidáta na děkana podle článku 22.

### **Článek 26**

#### **Postup při volbě jednoho kandidáta**

1. V prvním kole je kandidát zvolen, pokud získá nadpoloviční většinu hlasů všech členů senátu.
2. Pokud kandidát nebyl zvolen v prvním kole, koná se dohodovací řízení podle článku 27 a pak následuje druhé kolo volby.
3. Ve druhém kole je kandidát zvolen, pokud získá nadpoloviční většinu hlasů všech členů senátu.
4. Nedojde-li ke zvolení kandidáta na děkana ani ve druhém kole, vyhlásí akademický senát nové volby kandidáta na děkana podle článku 22.

### **Článek 27**

#### **Dohodovací řízení**

1. Dohodovací řízení je rozprava členů akademického senátu o kandidátech posledního kola, v níž se vzájemně seznámí se svými stanovisky a argumenty.
2. Dohodovací řízení podle odstavce 1 proběhne na uzavřeném pracovním jednání členů akademického senátu. Po dobu trvání dohodovacího řízení se zasedání akademického senátu přerušuje.

### **Článek 28**

#### **Vyhlášení výsledků a protokol o volbě kandidáta**

1. Volební komise vyhodnocuje jednotlivá kola voleb kandidáta tak, aby jejich výsledky mohli sledovat všichni přítomní.
2. Volební komise bezprostředně po ukončení voleb kandidáta seznámí s výsledky akademický senát a všechny kandidáty.
3. Volební komise vypracuje o průběhu volby kandidáta protokol podepsaný všemi členy komise přítomnými při volbě a předá jej předsedovi akademického senátu. Tím činnost volební komise končí.
4. Do dvou pracovních dnů od volby jsou výsledky a protokol o průběhu volby zveřejněny na úřední desce fakulty a na webových stránkách fakulty zároveň s informací o lhůtě podle čl. 29 odst. 1, do které lze podat stížnost na průběh volby.
5. Pokud není podána stížnost na průběh voleb dle čl. 29, předloží neprodleně předseda akademického senátu rektorovi návrh na jmenování vítězného kandidáta děkanem.

### **Článek 29**

#### **Stížnost na průběh voleb kandidáta**

1. Kandidáti a členové akademické obce fakulty mohou do 72 hodin od vyhlášení výsledků voleb na úřední desce fakulty podat předsedovi akademického senátu stížnost na průběh voleb. Do této lhůty se započítávají pouze pracovní dny.
2. Akademický senát do 14 dnů stížnost posoudí a buď ji zamítne, nebo volby zruší a bez zbytečného odkladu vyhlásí volby nové. Pokud akademický senát stížnost zamítne, předloží neprodleně předseda akademického senátu rektorovi návrh na jmenování vítězného kandidáta děkanem.

### **ČÁST PÁTÁ**

#### **PŘECHODNÁ A ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ**

### **Článek 30**

#### **Přechodná ustanovení**

1. Stávající akademický senát vyhlásí řádné volby podle nového Volebního a jednacího řádu tak, aby nový senát mohl zahájit svoji činnost od 19. 6. 2012.
2. Do zahájení činnosti příštího akademického senátu zvoleného podle odstavce 1 se nemění složení stávajícího senátu, počet členů akademického senátu a zůstává v platnosti seznam náhradníků.
3. Volební období akademického senátu, který vzejde z prvních voleb vyhlášených podle tohoto Volebního a jednacího řádu, skončí řádně dne 31. 12. 2013.

### **Článek 31**

#### **Závěrečná ustanovení**

1. Volební a jednací řád Akademického senátu Přírodovědecké fakulty UJEP byl schválen Akademickým senátem PřF UJEP dne .
2. Volební a jednací řád Akademického senátu Přírodovědecké fakulty UJEP byl schválen Akademickým senátem UJEP dne .
3. Tento volební a jednací řád nabývá platnosti a účinnosti dnem schválení Akademickým senátem UJEP.

Doc. RNDr. Jaroslav Pavlík, CSc.  
Děkan Přírodovědecké fakulty UJEP

*Do okrsků stanovených pevně ve volebním řádu se studijní programy a pracoviště rozdělují při vyhlášení voleb usnesením AS PŘF. Následující seznam je pouze orientační.*

**Příloha 1: Seznam studijních programů akreditovaných na Přírodovědecké fakultě Univerzity J. E. Purkyně v Ústí nad Labem a jejich rozdělení na okrsky pro volby do studentské komory:**

**1. Okrsek matematicko-fyzikální:**

B1001 – Přírodovědná studia  
B1101 – Matematika  
B1701 – Fyzika  
B1702 – Aplikovaná fyzika  
M1701 – Fyzika  
N1101 – Matematika  
N1701 – Fyzika  
N1702 – Aplikovaná fyzika  
N3942 – Nanotechnologie  
P1101 – Matematika  
P1701 – Fyzika  
P1703 – Fyzika  
P1701 – Physics

**2. Okrsek biologicko-chemický:**

B1407 – Chemie  
B1501 – Biologie  
N1407 – Chemie  
N1501 – Biologie  
B2808 – Chemie a technologie materiálů

**3. Okrsek geografický:**

B1301 – Geografie  
N1301 – Geografie

**4. Okrsek inženýrský:**

B1802 – Aplikovaná informatika  
B1801 – Informatika

**Příloha 2: Seznam pracovišť Přírodovědecké fakulty Univerzity J. E. Purkyně v Ústí nad Labem a jejich rozdělení na okrsky pro volby do akademické komory:**

1. okrsek biologický: katedra biologie
2. okrsek fyzikální: katedra fyziky
3. okrsek geografický: katedra geografie
4. okrsek chemický: katedra chemie
5. okrsek inženýrský: katedra informatiky
6. okrsek matematický: katedra matematiky