

Zápis z porady vedení PřF UJEP dne 15. 1. 2008.

Přítomni: doc. Pavlík, dr. Kořínková, Mgr. Balej, dr. Sýkorová Dvorníková,
ing. Lauterbach.

Omluveni: doc. Novák

1. Děkana v době jeho nepřítomnosti zastupuje proděkan doc. Pavlík.
2. Doc. Pavlík oznámil vedení, že proděkanka pro studium dr. Kořínková bude svojí funkci vykonávat do 8. 2. 2008, kdy bude do funkce uveden nový proděkan. Nový proděkan bude přestaven na únorovém kolegiu děkana.
3. Pracovního diskusního setkání ohledně Kampusu dne 16. 1. 2008 ve 14 hodin na rektorátě, kde budou vyhodnoceny výsledky z dotazníků se zúčastní doc. Pavlík.
4. Vedení diskutovalo o počtech nových úvazků od LS 2007/2008 s ohledem na nárůst nákladů na mzdové prostředky.
5. Podpora doktorských studií bude rozdělována centrálně z úrovně rektorátu. Zatím nejsou stanovená přesná pravidla. Návrhy na tyto pravidla rozdělování mohou členové vedení PřF zasílat proděkanovi Pavlíkovi.
6. Proděkan Pavlík informoval vedení o předběžném rozdělení finančních prostředků na Specifický výzkum pro PřF.
7. Proděkan Pavlík informoval o možnosti podpory výjezdů pracovníků PřF do zahraničí na krátkodobé pracovní pobyty. Předpokládané výjezdy na akademický rok 2008/2009 bude nutné nahlásit Mgr. Tomkové do 15. 2. 2008.
8. Do konce ledna dr. Dvorníková zpracuje zprávu o průběhu „Dne otevřených dveří na UJEP“, ve které bude srovnání zájmu uchazečů o tuto akci s loňským rokem.
9. Vedení projednávalo harmonogram výuky na rok 2008/2009. Vedení PřF se shodlo doporučit pozdější termín zahájení výuky tj. od 29. 9. 2008.
10. V rámci hodnocení UJEP, které bude probíhat i na naší fakultě mohou být schváleny reakreditace pokud AK neshledá nedostatky, které by tomu bránily.
11. Únorové číslo univerzitního „Zpravodaje“ bude celé věnované studiu na UJEP. Každá fakulta bude mít v tomto čísle vyhrazenou jednu stránku a tento výtisk bude součástí některého sobotního únorového vydání Ústeckého deníku.
12. Proděkan Balej informoval o oponentních řízeních Rozvojových projektů za rok 2007, které proběhly na rektorátě dne 15. 1. 2008.
13. Proděkan Balej informoval o záměru ÚZS pořídit kapalinový chromatograf s tím, že PřF bude moci také tento přístroj využívat. PřF nabídne ÚZS možnost koordinace při jeho koupi.
14. Scenování počítačů na UJEP se záměrem odhalit užívání nelegálního softwaru proběhne i na naší fakultě.

Doc. RNDr. Stanislav Novák, CSc.
Děkan PřF UJEP

Zapsala: Y. Jůzová

Přílohy: Harmonogramy přípravy Výroční zprávy PřF o činnosti a o hospodaření za rok 2007.

Harmonogram přípravy Výroční zprávy o činnosti PřF UJEP za rok 2007

1. Seznámení s harmonogramem přípravy - porada vedení
Z: děkan
T: 15. 1. 2008
2. Proděkani a tajemník zašlou podklady za své oblasti na adresu dekan@sci.ujep.cz.
Z: členové vedení
T: 15. 2. 2008
3. Příprava 1. verze VZ.
Z: děkan
T: 26. 2. 2008
4. Projednání VZ na poradě vedení PřF.
Z: děkan
T: 4. 3. 2008
5. Příprava 2. verze VZ.
Z: děkan
T: 9. 3. 2008
6. Zveřejnění návrhu VZ na vnitřních stránkách PřF.
Z: pí Jůzová
T: 10. 3. 2008
7. Přípomínky vedení kateder a členů AO na adresu dekan@sci.ujep.cz.
Z: VK, AO
T: 24. 3. 2008
8. Projednání připomínek na poradě vedení.
Z: děkan
T: 25. 3. 2008
9. Příprava 3. verze VZ.
Z: děkan
T: 31. 3. 2008
10. Odeslání 3. verze VZ kolegiu děkana.
Z: pí Jůzová
T: 1. 4. 2008
11. Projednání VZ na kolegiu děkana.
Z: děkan
T: 8. 4. 2008
12. Příprava 4. verze VZ.
Z: děkan
T: 22. 4. 2008
13. Odeslání 4. verze VZ do AS PřF.
Z: pí Jůzová
T: 28. 4. 2008
14. Schvalování VZ v AS PřF.
Z: předseda AS PřF
T: 6. 5. 2008
15. Finální úprava VZ.
Z: děkan
T: 14. 5. 2008
16. Zaslání VZ na sekretariát rektora.
Z: pí Jůzová
T: 15. 5. 2008

V Ústí n. L., 11. 1. 2008

Doc. RNDr. Stanislav Novák, CSc.
Děkan PřF

Harmonogram přípravy Výroční zprávy o hospodaření PřF UJEP za rok 2007

- | | |
|--|--------------------------------------|
| 1. Seznámení s harmonogramem přípravy – porada vedení. | Z: děkan
T: 15. 1. 2008 |
| 2. Příprava 1. verze VZH. | Z: tajemník
T: 14. 3. 2008 |
| 3. Rozeslání 1. verze členům vedení. | Z: pí Jůzová
T: 18. 3. 2008 |
| 4. Projednání na poradě vedení PřF. | Z: tajemník
T: 25. 3. 2008 |
| 5. Příprava 2. verze VZH. | Z: tajemník
T: 31. 3. 2008 |
| 6. Odeslání 2. verze VZH kolegiu děkana. | Z: pí. Jůzová
T: 1. 4. 2008 |
| 7. Projednání VZH na kolegiu děkana. | Z: tajemník
T: 8. 4. 2008 |
| 8. Příprava 3. verze VZH. | Z: tajemník
T: 22. 4. 2008 |
| 9. Odeslání VZH do AS PřF. | Z: pí Jůzová
T: 28. 4. 2008 |
| 10. Schvalování VZH v AS PřF. | Z: předseda AS PřF
T: 6. 5. 2008 |
| 11. Finální úprava VZH. | Z: tajemník, děkan
T: 14. 5. 2008 |
| 12. Zaslání VZH na sekretariát rektora. | Z: pí Jůzová
T: 15. 5. 2008 |

Doc. RNDr. Stanislav Novák, CSc.
Děkan PřF

V Ústí n.L., 11. 1. 2008